

**“Waar een kleine school
groot in kan zijn”**

Schoolgids 2023-2024

KBS Sint Nicolaas



Lierderholthuisweg 49



0572-392017



www.bssintnicolaas.nl

directie.nicolaas@catent.nl

Voor iedereen betrokken bij KBS Sint Nicolaas,

Het doel van deze schoolgids is u kort en bondig informeren over het onderwijs en de organisatie van basisschool Sint Nicolaas. Wij beschrijven onze uitgangspunten, de pedagogische en onderwijskundige visie en alle praktische zaken die plaats vinden in de school. Deze en verdere informatie over de school vindt u ook op onze website www.bssintnicolaas.nl.

Voor de volledigheid verwijzen we naar ons [schoolplan](#) voor 2023-2026 op onze website www.bssintnicolaas.nl. Dit plan is vertaald in korte termijnplannen in ons [jaarplan](#). In beide plannen leest u welke richting wij op willen met ons onderwijs en hoe u dit concreet terug ziet in ons dagelijks handelen. In het [jaarplan](#) leest u welke speerpunten behaald zijn in 2022 en welke we meenemen naar 2023 om uiteindelijk in 2026 al onze gestelde doelen te bereiken. Ook verwijzen we naar ons [kwaliteitszorgplan](#). Hierin beschrijven we hoe we zorg bieden op de Sint Nicolaas en welke acties we ondernemen om onze geleverde kwaliteit te monitoren, te behouden en daar waar nodig verbeteren. Verwijzingen in deze schoolgids naar beleidsdocumenten die op de website staan, zijn onderstreept.

Wij hebben veel zin in het nieuwe schooljaar. Bent u nieuwsgierig naar ons? Laat dit dan weten en kom gerust een keer binnenlopen.

Wij wensen iedereen een fijn schooljaar toe. Mochten er vragen en/of suggesties zijn dan kunt u altijd bij de directeur, het team, de oudervereniging en de medezeggenschapsraad terecht.

Augustus 2023

Directeur KBS Sint Nicolaas

Inhoud



1 Onze school

2 De organisatie

3 Het onderwijs

4 Leerlingenzorg

5 Oudercontacten

6 Het weten waard

7 Op de website

1 | Onze school

Onze school is een katholieke basisschool. Op 4 september 2023 starten wij met 53 leerlingen. De school ligt in het dorp Lierderholthuis en valt onder de gemeente Raalte. Dat onze school klein is, is onze kracht. We zijn de dorpschool die voor de verbinding zorgt in Lierderholthuis. Daarnaast staan wij middenin, en zijn wij onderdeel van de wereld. In de dynamische driehoek kind, ouders en school hebben we regelmatig overleg om te bepalen welke kennis, vaardigheden en wereldwijsheid belangrijk is. Zo dragen wij zorg voor een uniek passend aanbod. Samen met de collega's van kindcentrum de Kubus in Wijthmen vormen wij een leergemeenschap binnen stichting Catent. Binnen deze leergemeenschap is er veel ruimte voor overleg en leren van en met elkaar.

Wij geloven in een school die een welkome, veilige plek biedt aan iedereen, ongeacht wie je bent, je achtergrond, je leermogelijkheden of je geloofsovertuiging. Op onze school voel je de betrokkenheid en de saamhorigheid. Jong en oud speelt en leert met elkaar (relatie). Op onze school word je gekend en gezien. Je krijgt de ruimte om op eigen niveau te groeien, zodat je vol zelfvertrouwen aan de volgende stap in de wereld kunt beginnen (competentie). Wanneer je van school gaat weet je wie je bent en wat je kunt, om een waardevolle bijdrage te kunnen leveren aan de maatschappij (autonomie).

Op onze school leren kinderen, teamleden en ouders van elkaar. Dat doen wij door veel met elkaar in gesprek te gaan. Iedereen doet zijn best en we zetten ons maximaal in voor de kinderen, voor de school en voor elkaar. We staan hierbij open voor nieuwe dingen. We laten ons hierbij leiden door nuchterheid en bescheidenheid. Wij kennen het verhaal van de kinderen en dat bepaalt onze richting.

Wanneer je van de Sint Nicolaas afgaat weet je dat je gezien bent en ga je met ruime bagage en met kennis van eigen mogelijkheden van school. Je hebt het zelfvertrouwen en de zelfsturing om een verschil te kunnen maken in de maatschappij waarbij je uitgaat van je eigen kracht.

Aandacht Katholieke normen en waarden

De Sint Nicolaas heeft een katholieke identiteit. Deze identiteit komt vooral tot uiting in het omgaan met elkaar en het samen vieren, in een sfeer van onderlinge verdraagzaamheid en openheid. Ieder mens is uniek en we bieden elkaar de ruimte talenten te ontwikkelen. Iedereen mag er zijn! Kinderen ontwikkelen zich niet alleen motorisch, cognitief en sociaal-emotioneel, zij vormen ook hun eigen 'kijk op de wereld', hun eigen levensbeschouwing. Daarbij staat centraal de wisselwerking tussen 'wat vind ik zelf' en 'wat dat betekent voor het aangaan van zinvolle verbindingen' gericht op (samen)leven. We besteden op verschillende momenten aandacht aan de vraag; wat kan jij doen om het verschil te maken? De leerling ontdekt wat het nodig heeft om voor zichzelf en voor anderen te zorgen. Dit doet ook recht aan de huidige situatie op onze school die steeds meer een afspiegeling is van de huidige maatschappij. Zie ook "Identiteit Catent" www.catent.nl. In ons beleid [persoonsvorming](#) beschrijven wij hoe we verder invulling geven aan onze identiteit.

KIVA/ sociaal-emotionele vorming

Ons doel is dat alle kinderen bij ons op school zich veilig, gewaardeerd en gezien voelen. De Sint Nicolaas is een KIVA school. Dit betekent dat we werken met de KIVA methode. Jaarlijks nemen wij deel aan de regiobijeenkomsten om ons op de hoogte te houden van de nieuwste ontwikkelingen. We nemen 2x in het jaar vragenlijsten af om na te gaan hoe de kinderen zich voelen op school en in de groep. Wij analyseren de uitkomsten en ondernemen zo nodig actie.

Onze Kernwaarden



Verbindend

"Ik ben communicatief en sociaal vaardig, zodat ik de samenwerking met de ander kan aangaan zodat we elkaar kunnen helpen en aan kunnen vullen."



Erkendend

"Ik ken mijzelf goed en weet wat ik wel en wat ik niet kan. Ook kan ik talenten in een ander herkennen en erkennen."



Grensverleggend

"Ik heb het zelfvertrouwen, de vaardigheden en het doorzettingsvermogen om me aan te passen



2 | De organisatie

Het team

Op de Sint Nicolaas werken een directeur (integraal verantwoordelijk voor de school), een intern begeleider (IB-er), 5 leerkrachten, 1 onderwijsassistent (OA) en 1 leraarondersteuner. Elke groep heeft vaste leerkrachten. Dit jaar hebben we ook een WPO-student, Rian Oldenhof. De wpo-er krijgt alle taken die een leerkracht ook heeft. Zij onderhoudt ook contacten met de ouders en is medeverantwoordelijk voor het volgen van de prestaties van leerlingen gedurende het gehele schooljaar. De leerkracht blijft eindverantwoordelijk. In onderstaand schema ziet u de verdeling van collega's over de groepen bij de start van het schooljaar

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2-3	Loes	Loes	Loes	Loes	Loes
4-5-6	Kyra	Kyra	Yvonne	Yvonne	Yvonne
3-4				Rian	Rian
7-8	Sharon	Sharon	Sharon	Sharon	Sharon
OA/LO	Sanne	Sanne		Janneke	Janneke
IB			Juf Manon S (om de week)	Juf Manon S (om de week)	
Directie	Michiel			Michiel	

De groepsleerkrachten hebben naast lesgevende taken ook andere taken. Zo hebben wij een leescoördinator, een ICT-coördinator, bedrijfshulpverleners en een KIVA-team.

Om de leerlingenzorg zo goed mogelijk te begeleiden en te coördineren, heeft onze school een intern begeleider, Manon Schrijver. Zij draagt zorg voor de meer specialistische kennis die nodig is bij de zorg voor de leerlingen. Ze onderhoudt contact met de leraren, het expertiseteam en externen over de ontwikkeling van de kinderen. De leraar blijft de eerstverantwoordelijke voor de begeleiding van de leerlingen.

Bestuursstructuur www.catent.nl

Onze school is aangesloten bij Stichting Catent. Onder deze stichting vallen 34 scholen in de provincies Friesland, Drenthe, Overijssel en Gelderland. De dagelijkse leiding van onze stichting en het bevoegd gezag over alle scholen is in handen van het College van Bestuur (CvB). Het CvB legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht (RvT). Het CvB is integraal verantwoordelijk voor het bestuur van de stichting. De RvT houdt toezicht op het CvB en diens beleid, en staat het CvB met advies terzijde. Het CvB heeft een verdeling aangebracht in portefeuilles en aandachtsgebieden. Deze mate van sturen is afhankelijk van criteria als kwaliteit, efficiëntie, en

benodigde innovatieruimte of flexibiliteit op schoolniveau. Het College van Bestuur bestaat uit de heer E.P. Verrips (voorzitter) en de heer J. Kroon (lid). De directeuren van scholen hebben een adviserende, beleidsvoorbereidende en uitvoerende rol m.b.t. het Catent beleid. Het CvB en de directeuren worden ondersteund door twee stafafdelingen te weten het Expertiseteam en team HR & Support (zie www.catent.nl).

Contactgegevens Stichting Catent:

Bezoekadres: Schrevenweg 6 8024 HA (Postbus 290, 8000 AG) Zwolle
tel. 038 303 18 44 E-mail: info@catent.nl Website: www.catent.nl

Medezeggenschapsraad

In het primair onderwijs is de medezeggenschap van personeelsleden en ouders op het schoolbeleid geregeld door de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMS). De vertaalslag daarvan is vastgelegd in het MR-reglement binnen Stichting Catent. Het reglement ligt voor ouders ter inzage bij de directeur. In MR hebben 2 ouders en 2 teamleden zitting. In de MR zijn ouders en teamleden gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur van de school is adviseur van de MR. De zittingsduur van een MR-lid is 4 jaar. Onze MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar en geeft advies dan wel instemming gericht op het schoolbeleid vanuit een constructieve en proactieve houding. Op de website van de school staat vermeld welke ouders en leerkrachten zitting hebben in de MR.

Oudervereniging en ouderbijdrage

De oudervereniging ondersteunt het team bij het uitvoeren van een aantal activiteiten tijdens en na schooluren. Zij initieert en organiseert bovendien zelfstandig een aantal buitenschoolse activiteiten als het schoolreisje. Om dit te realiseren vragen zij hiervoor een vrijwillige bijdrage. Deelname van uw kind aan deze activiteiten staan los van betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage is vastgesteld op € 28,50 per leerling van groep 1 t/m 4 en € 23,50 per leerling van groep 5 t/m 8. Na groep 4 draagt u jaarlijks zelf 5 euro bij aan de sinterklaasurprise. In het begin van het schooljaar ontvangt u van de penningmeester van de oudervereniging het verzoek om de vrijwillige ouderbijdrage over te maken. Jaarlijks wordt via de nieuwsbrief of de algemene ledenvergadering over deze bijdragen verantwoording afgelegd aan de ouders. Mocht u problemen hebben met de betaling van de bijdrage dan kunt u dit kenbaar maken aan de directeur. Alle kinderen nemen deel aan de activiteiten die deels uit deze bijdrage worden betaald. Daarnaast zamelt de oudervereniging van onze school oud papier in. Elke tweede vrijdag/zaterdag van de maand staat er een container bij school. U kunt hierin uw papier kwijt. Op het plein staat een kledingcontainer. Hier kunt u overvloedige kleding kwijt.

Onderzoeksschool/stages

Catent voelt zich medeverantwoordelijk voor het opleiden van toekomstige leerkrachten. Daarom worden jaarlijks op de Sint Nicolaas stageplaatsen aangeboden aan stagiaires van verschillende onderwijs gerelateerde opleidingen. De Sint Nicolaas is sinds 2023 een [onderzoeksschool](#) en wij werken samen met de Hogeschool KPZ in Zwolle. De stagiaires vormen samen met de stagiaires van de Kubus een leergroep. De leergroep wordt begeleid door onze schoolopleider. Dit is Manon van Asselt. Via praktijkgericht onderzoek nemen wij zelf verantwoordelijkheid voor onze schoolontwikkeling. Wanneer van toepassing doen we dit samen met de wpo-student. Yvonne Kogelman begeleidt het onderzoek als onderzoekscoördinator.

Buitenschoolse Opvang

Mariette ten Hof biedt Buitenschoolse Opvang aan. BSO Smurfplanet is gevestigd in het Dorpshuis tegenover de school. Mariette is bereikbaar via: 06 45871220 en bsohonhorst@hotmail.com. De opvangmomenten zijn afhankelijk van het aantal aanmeldingen. Geef dus op tijd aan op welke ochtenden of middagen u opvang nodig heeft. Wanneer er op een bepaald moment nog geen opvang wordt geboden wordt u op een "interesse" lijst geplaatst. Wanneer er voldoende aanmeldingen zijn kan er waar mogelijk een extra dagdeel opvang aangeboden worden.

Schooltijden, vakantiedagen en vrije dagen

Vanaf de start van het schooljaar 2021-2022 werken we op de Sint Nicolaas volgens een continu rooster. Wij dragen er zorg voor dat wij voldoen aan het gestelde minimum aantal uren. Groep 1-2-3 gaat dit schooljaar 953 uur naar school, groep 4 tot en met 6 961 uur en groep 7-8 976 uur. De hoeveelheid aan marge-uren maakt dat we ook onder schooltijd gebruik kunnen maken van diensten van externen en toch voldoen aan de minimale onderwijstijd. Dit is een bewuste keus, omdat wij zien dat deze inzet van toegevoegde waarde is voor het onderwijs aan "onze" kinderen.

Tussen 8.15 uur en 8.25 uur is er op het plein toezicht. De leerlingen van groep 1/2/3 mogen vanaf 8.15 uur in het lokaal komen. Om 8.25 uur gaat de eerste bel en mogen de andere leerlingen ook naar binnen. Ouders/verzorgers mogen gerust even mee naar binnen lopen. Om 8.30 uur starten de lessen en zijn de ouders/verzorgers niet meer in de lokalen.

Schooltijden alle groepen	
Maandag, Dinsdag, Donderdag, Vrijdag	8.30 – 14.15
Woensdag	8.30 – 12.30

Pauze en overblijven: De ochtendpauze is van 10.15 uur tot 10.30 uur. Voorafgaand aan de pauze drinken de kinderen en eten fruit. Wij zijn een "gezonde school" en vragen u daar rekening mee te houden bij het vullen

van de trommels. De kinderen van de groepen 1 tot en met 8 spelen gezamenlijk op het plein. 2 of meer teamleden houden volgens een rooster toezicht. Tussen 12.00 en 12.15 uur eten we samen met de kinderen in de klas. In de onderbouw starten we wat eerder met eten zodat iedereen rustig de tijd heeft om de lunch op te eten. Ook met de lunch hebben wij aandacht voor gezond eten! Na het eten spelen we samen tot 12.30 uur buiten.

Voor kinderen die instromen kan een volle week met allemaal nieuwe indrukken best vermoeiend zijn. Wanneer u dit constateert geef dit dan aan. Samen zoeken we dan naar een passende oplossing. Andersom als wij constateren dat uw kind erg moe is geven wij dit natuurlijk ook aan.

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2023-2024	
Studiedag	Maandag 4 sept (i.v.m. Grassparty), Let op! Eerste schooldag op dinsdag 5 september.
Herfstvakantie	Maandag 23 okt t/m vrijdag 27 okt
1-2-3 Studiedag	Woensdag 22 november
Studiedag	Woensdag 6 december
Kerstvakantie	Maandag 25 dec t/m vrijdag 5 jan
Studiedag	Vrijdag 16 februari
Voorjaarsvakantie	Maandag 19 feb t/m vrijdag 23 feb
Studiemiddag	Wo 20 mrt (geen invloed op schooltijden kinderen)
Pasen	Goede Vrijdag 29 maart en 2 ^e paasdag maandag 1 april
Studiemiddag	Wo 15 mei (geen invloed op schooltijden kinderen)
Meivakantie Hemelvaart	+ Maandag 29 april t/m vrijdag 10 mei
Pinksteren	Pinkstermaandag 20 mei
1-2-3 Studiedag	Woensdag 22 mei
Studiedag	Maandag 8 juli (i.v.m. Lierderholthuisfeest)
Laatste schooldag, start zomervakantie	Vrijdag 19 juli. Kinderen om 12.00 uur vrij.



3 | Het onderwijs

Eigenwijze anders

Onze school is sinds 2012 Onderwijs Anders school. De kinderen zitten in combinatiegroepen van jaargroepen bij elkaar. Elke dag zijn er lessen die aan een jaargroep, instructiegroep of de hele klas gegeven worden. Wij hebben ons schoolplan hieraan verbonden en noemen ons handelen Eigenwijs Anders. Het werken in combinatiegroepen biedt meer mogelijkheden dan de traditionele groepsindeling. Ieder kind sluit aan bij passende instructie. We stemmen de tijd, de hoeveelheid, de verwerking en de manier van instructie zo veel mogelijk af bij wat voor elk kind het best past. Daarbij zoeken we de verbinding tussen de doelen op de verschillende niveaus. We streven zo naar een goede mix tussen onderwijs op eigen niveau, leren van en met elkaar en stimulerend klassikaal onderwijs. Dit betekent dat de leerkracht niet altijd voor elk kind op ieder moment beschikbaar is. Kinderen moeten dan zelf of samen proberen een oplossing te zoeken voor zijn/haar vragen en problemen. Zo leren kinderen al vroeg zelfstandig te werken, samen te werken en hulp te vragen (en te geven) aan een ander kind. We starten hier al mee in de kleutergroep.

Wij hebben schoolbrede afspraken rondom zelfstandig werken. Deze zijn zichtbaar in de groepen door het gebruik van het blokje uitgestelde aandacht en de fimetimer. We werken samen op het samenwerkplein (wijland).

Spelend leren

De ontwikkeling van kleuters verloopt vaak sprongsgewijs. De betrokkenheid van de kinderen bij hun werk is voor de leerkracht leidraad voor het handelen. Door de kinderen emotioneel vrij te laten worden, hun zelfvertrouwen te bevorderen en nieuwsgierig te maken, wordt de basis gelegd om tot leren te komen. Door spel en beweging kunnen wij effectief nieuwe leerstof aanbieden en leren kinderen met plezier. Wij gebruiken KJK om kinderen in hun ontwikkeling te volgen. Na 10 en na 30 weken nodigen wij ouders van kinderen in groep 1-2 uit om de ontwikkeling te bespreken. Meer informatie over ons onderwijs in de onderbouw leest op onze website, in beleidsstuk [beredeneerd aanbod](#).

Werken met digitale middelen

Op onze school wordt gebruik gemaakt van digitale borden, chromebooks en I-pads. Kinderen werken met programma's die bij een bepaalde lesmethode horen of met andere onderwijsondersteunende programma's. Vanaf groep 4 worden regelmatig teksten uitgewerkt op de chromebook. Kinderen worden hierdoor kritischer op hun eigen werk. Er komt meer

aandacht voor de inhoud, maar ze letten ook veel beter op spelling en grammatica. Daarnaast worden kinderen steeds ICT-vaardiger. Vanaf groep 4 maken de kinderen gebruik van internet voor het opzoeken, selecteren en presenteren van allerlei informatie. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen een kritische houding leren ontwikkelen ten opzichte van het gebruik van de computer als communicatie- en informatiebron.

De vak- en vormingsgebieden

Vak	Methode
Rekenen en Wiskunde	Met Sprongen Vooruit Kleuter-universiteit (groep 1 en 2) Pluspunt4 (met rekenplein)
Taal	Kleuteruniversiteit: Bij elk project kiezen we ook een plusproject (groep 1 en 2) Taal Actief4 (groep 4 t/m 8)
Spelling	KWeC Taal Actief 4 (groep 4 t/m 8)
Technisch lezen	Veilig leren lezen, Kim versie (groep 3) Estafette4
Begrijpend lezen	Zie ons beleidsdocument begrijpend luisteren/ lezen Blits (groep 5 t/m 8)
Schrijven	Pennenstreken verbonden schrift (groep 3 t/m 8)
Engels	Wij zijn ons aan het oriënteren op een nieuwe methode, tot die tijd gebruiken we Take it Easy (5 t/m 8)
Wereld-oriëntatie & burger-schap	Blink Wereld (groep 3 t/m 8) Zie ook ons document persoonsvorming
Verkeer	Methode van Veilig Verkeer Nederland
Sociale vaardigheden	KIVA en Kleur Zie ook ons document persoonsvorming
Creatieve vakken	Laat maar zien Ideeën uit diverse methoden
Gym	Sportbedrijf Raalte, 2x vakleerkracht

Naast deze methoden die de basisstof aanbieden, hebben we verschillende remediërende middelen die we inzetten voor kinderen die dat nodig hebben, zowel voor de leerling met een specifieke hulpvraag als voor de kinderen die zich sneller ontwikkelen en extra of verrijkingstof aankunnen.

De opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven naar optimale opbrengsten op de gebieden taal, rekenen, (begrijpend) lezen en sociaal emotionele ontwikkeling. De beschrijving van de doelen en

eigen ambities van het onderwijs binnen de verschillende vakgebieden vindt u op onze website onder organisatie en beleid. Hier geven we per vakgebied aan hoe we vorm geven aan het behalen van onze ambities.

We vinden het van belang dat kinderen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Onze ambities leest u op de website in ons [kwaliteitszorgplan](#).

Jaarlijks informeren wij u over de leerresultaten van uw eigen zoon/dochter middels een rapport. De school verantwoordt de kwaliteit van het onderwijs naar alle geledingen en naar het bestuur. De inspectie heeft structureel jaarlijks contact met het bestuur. Het laatste onderzoek was gericht op kwaliteitsverbetering en leerlingpopulatie. We kregen complimenten bij ons document persoonsvorming.

Door onze kleine groepen hebben we te maken met sterke schommelingen in de gemiddelde scores. Als school kijken wij daarom vooral naar de individuele groei van leerlingen om de kwaliteit van ons onderwijs te monitoren. De opbrengst van de eindtoets kan per jaar door onze kleine leerlingaantallen enorm verschillen. Wij voldoen wel aan de kwalitatieve normen die de inspectie van het onderwijs aan onze school heeft gesteld. Dit houdt in dat, bekeken over 3 jaar, meer dan 85% van onze leerlingen op minimaal 1F niveau uitstroomt en meer dan 49% van onze leerlingen op minimaal 2F/1S niveau uitstroomt. In 2020 is er door Corona geen eindtoets gemaakt en de eindtoets van 2021 telt niet mee voor het gemiddelde.

Schooljaar	<1F	1F	1S/2F
Signalerings waarde		85%	49%
Eigen ambitie		98%	60%
2017-2018	4%	96%	63%
2018-2019	-	100%	60%
2019-2020	-	-	-
2020-2021	12%	88%	48%
2021-2022	-	100%	52%
2022-2023	-	100%	80%

Naast de landelijk gestelde richtlijnen hebben wij ook eigen ambities opgesteld. Deze staan beschreven in het kwaliteitszorgplan.

We hebben onze eigen gestelde doelen (98% van de leerlingen behaalt minimaal 1F en 60% minimaal 1S/2F) gehaald. We zijn vooral tevreden met de opbrengsten bij begrijpend lezen. Ook is taalverzorging goed gemaakt

We zijn niet tevreden met de opbrengsten van de E-toetsen met uitzondering van groep 3. We zien dat de kinderen ondanks intensief aanbod moeite blijven houden met de basisvaardigheden na corona. Onze groepen zijn klein en we hebben relatief veel niveaoverschillen in de middenbouw. De resultaten van één leerling zijn in elke groep enorm bepalend voor het groepsgemiddelde. Daarom werken we op de Sint Nicolaas met individuele leerlinganalyses. De groepen 6 en 7 liggen nog niet op koers om de schoolambitie op referentieniveau voor het einde van het schooljaar te gaan halen. Afgelopen jaar was onrustig voor de midden- en bovenbouw. Komend schooljaar realiseren we meer rust in de groepen door de combinatie 7-8 te maken en door op donderdag en vrijdag te werken met de combinaties 1-2, 3-4 en 5-6. De middenbouw laat wel groei zien, maar de opbrengsten bij spelling blijven achter. De KWeC methodiek slaat aan, maar de kinderen gebruiken het nog niet zelfstandig bij de toetsen. De nieuwe leraren moeten ook beter geïnformeerd worden over de werkwijze. Dit is een mooi doel voor volgend schooljaar.

Op de Sint Nicolaas heeft de kwaliteitszorg, vertaald in het [kwaliteitszorgplan](#), voortdurend onze aandacht. Afgelopen jaar hebben we opnieuw naar onze gestelde ambities gekeken. We zien dat we nu niet onze ambities behalen. De schoolanalyse wijst uit dat dit komt door factoren als corona, relatief veel wisselingen in leerkrachten en individuele kindkenmerken in onze kleine groepen. We hebben besloten dat we onze eigen hoge ambities niet aanpassen al halen we ze niet altijd. Ze helpen ons nog beter te analyseren, hoge verwachtingen te hebben en maakt dat we beter oog hebben van de opbrengsten van ingevoerd beleid. We zijn met begrijpend lezen al een paar jaar bezig in een ontwikkeltraject. Naast aantoonbare cognitieve groei zien we ook meer leerplezier bij de leerlingen en de leerkrachten. Het begrijpend lezen geven met rijke teksten maakt dat leerlingen anders met teksten bezig zijn dan voorheen. Door gesprekken en samenwerkingsopdrachten gaan ze de diepte van de tekst in. Dit maakt dat de leerlingen naast begrip ook nieuwsgierigheid en kennis van de wereld vergroten. Verder zijn de opbrengsten van afgelopen jaar niet representatief. Daarmee bedoelen we dat de leerkrachtwisselingen en de uitslagen van individuele leerlingen enorm van invloed zijn op de groepsgemiddeldes. Uit individuele analyses blijkt dat de meeste leerlingen zijn gegroeid. Op stichtingsniveau zijn we bezig met het onderzoeken van de mogelijkheid van de doorontwikkeling van de intern begeleider naar kwaliteits-coördinator.

Schooladvies voortgezet onderwijs

We dragen er zorg voor dat onze leerlingen hun schoolloopbaan vervolgen op het niveau dat mag worden verwacht op grond van hun kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding. De adviezen die we geven zijn gebaseerd op de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observatie(s) van de leerkrachten en de mening van de leerling en zijn of haar ouders.

Het advies voor het voortgezet onderwijs dat een leerling krijgt, wordt vergeleken met de eerder vastgestelde verwachting eind groep 7, november groep 8 en voorafgaand aan de afname van de centrale eindtoets. Hieronder ziet u de uitstroom naar het voortgezet onderwijs:

	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23
VMBO BBL			20%	9%		
VMBO BBL/KBL				9%		
VMBO KBL	11%	16,6%	20%	9%		16,6%
VMBO KBL/TL		16,6%			14,3%	
VMBO TL	33%	16,6%		9%	28,55%	16,6%
VMBO TL/HAVO	11%	16,6%	40%	9%	14,3%	16,6%
HAVO	11%			36%	28,55%	33,3%
HAVO/VWO	11%		20%	9%		
VWO	22%	33,3%		9%	14,3%	16,6%
Aantal leerlingen	9=100%	6=100%	5=100%	11=100%	7=100%	6=100%

4 | De zorg voor kinderen

We stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken kijken wij welke onderwijsbehoeften een kind heeft. Dit is daarom altijd onderdeel bij het [intakegesprek](#). Hoe wij invulling geven aan het afstemmen op verschillende onderwijsbehoeften staat beschreven in ons [kwaliteitszorgplan](#). Dit plan kunt u inzien via onze website.

Passend Onderwijs is de naam voor hoe we er binnen het onderwijs voor zorgen dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. Sinds 2023 werken we binnen Catent met Ondersteuningsgelden Passend Onderwijs. De school heeft een plan op welke manier zij deze gelden inzetten voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte. Wanneer er daarnaast extra middelen nodig zijn voor een leerling, kunnen scholen een aanvraag indienen bij de CCAT.

Vanuit de verschillende regionale verbanden worden middelen aan Stichting Catent verstrekt om passend onderwijs in de scholen van Stichting Catent te realiseren. De afgelopen jaren is binnen Stichting Catent flink ingezet op een stevige 'basisondersteuning'. Dit betekent dat iedere leerling in onze scholen kan rekenen op zorgvuldige begeleiding gericht op

een optimale ontwikkeling. Indien we binnen Catent niet de gewenste expertise hebben, gaan we kijken of collega bestuurders in de regio de gewenste deskundigheid kunnen bieden. Als school sluiten we aan bij het basis ondersteuningsprofiel van SWV waarbinnen we vallen. Aanvullend daarop hebben we als school een School OndersteuningsProfiel (SOP) opgesteld waarin is opgenomen wat we daarbij als school aan extra ondersteuning kunnen aanbieden. Voor vragen over Passend Onderwijs kunt u terecht bij de directeur of intern begeleider van onze school. Meer informatie vindt u op de websites www.catent.nl onder 'voor ouders', en op www.passendonderwijs.nl.

De commissie arrangeren en toewijzen besluit of er extra begeleiding en ondersteuning wordt toegewezen aan de school of geeft toestemming voor de aanvraag naar het verwijzing naar een speciaal onderwijs school. De commissie toewijzen besluit over het al dan niet afgeven van een toelaatbaarheids-verklaring. We doorlopen deze processen niet alleen. We krijgen waar nodig hulp van onze collega's bij het expertiseteam van onze stichting Catent. Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school behoort bij Samenwerkingsverband 2305 met daarin de commissie toewijzing en we vallen onder het cluster Salland www.2305po.nl. Bezwaar Tegen de beslissing van de CCAT over de toelaatbaarheid van een leerling tot het S(B)O kan door 'belanghebbenden' bezwaar worden aangetekend. Voor de behandeling van een bezwaar is Stichting Catent via de regionale verbanden Passend Onderwijs aangesloten bij de landelijke bezwaarcommissie Toelaatbaarheidsverklaring S(B)O. We verzoeken echter alle betrokkenen zich eerst tot de voorzitter van de CCAT te wenden indien een hiervoor genoemd bezwaar zich voordoet.

Logopedie

Vanuit de gemeente komt er elk jaar een logopediste op de Sint Nicolaas die de kinderen van 4 tot 6 jaar screent. Mét toestemming van de ouders worden de gegevens, die uit de screening komen, met de I.B.-er en/of leerkracht doorgesproken. Ná de screening ontvangen de ouders en de school schriftelijke informatie over de bevindingen van de logopedist.

Jeugdverpleegkundige/ GGD

Marieke Witten is onze contactpersoon bij de GGD. Zij is jeugdverpleegkundige. U kunt haar bereiken via 06 – 21946126.

Externe hulp

Externe hulp zoals logopedie, fysiotherapie, remedial teaching of psychologische hulp dient bij voorkeur buiten schooltijd gegeven te worden. Onder bepaalde voorwaarden kan de directeur toestemming

geven voor het geven van externe hulp onder schooltijd. Hiervoor zijn binnen stichting Catent criteria opgesteld. Kijk hiervoor op de website.

Sociale en fysieke veiligheid

Een school is veilig als gedurende de schooldag de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen/medewerkers niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Iedereen heeft daarbij het recht zichzelf te kunnen zijn. Men mag openlijk uitkomen van wat men denkt, gelooft, voelt, wil en kan. We hanteren daarbij wel duidelijke grenzen van wat we wel en niet acceptabel vinden en hebben daarover duidelijke afspraken. We lossen conflicten zonder geweld op. Waar nodig vragen we anderen om te bemiddelen. We helpen elkaar om ons aan gemaakte afspraken te houden en spreken elkaar erop aan als dat niet lukt. Als Stichting/school/mens treden we op tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag dat zich voordoet binnen of in de directe omgeving van de scholen, en we doen er alles aan om deze zaken zoveel mogelijk te voorkomen.

Om ervoor te zorgen dat iedereen veilig en met plezier naar school gaat, heeft onze school een [veiligheidsplan](#) opgesteld. Ons veiligheidsplan kunt u vinden op onze website. Elk jaar monitoren we de veiligheidsbeleving van onze leerlingen door middel van Kiva en Zien.

In geval van pestgedrag is Manon Schrijver ons aanspreekpunt. Zij is ook verantwoordelijk voor de coördinatie van het beleid tegen pesten. Manon Schrijver is onze vertrouwenspersoon.

Crisisopvang, time out, schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Middels de mandaatregeling heeft het College van Bestuur de bevoegdheid tot schorsing overgedragen aan de directeur. De directeur stelt echter het College van Bestuur onmiddellijk schriftelijk in kennis van een schorsing van een leerling. Bij verwijdering van een leerling is er vooraf overleg tussen de directeur en het College van het Bestuur, waarbij het College van Bestuur uiteindelijk het besluit neemt tot de verwijdering. Het beleid 'Schorsing en Verwijdering' en het protocol crisisopvang zijn te vinden op de website van Catent: [Crisisopvang, time out, schorsing of verwijdering](#).

Huiselijk geweld, kindermishandeling

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de meldcode van ons schoolbestuur. <https://www.catent.nl/praktische-informatie/>.



5 | Contacten met ouders

Ouderbetrokkenheid bij de school is essentieel voor het behalen van goede schoolresultaten. Een goede communicatie tussen ouders en de school komt de ontwikkeling van uw kind ten goede. We stellen het op prijs als u ons op de hoogte houdt van belangrijke gebeurtenissen thuis die van invloed kunnen zijn op het gedrag van uw kind op school. Omgekeerd houden we u natuurlijk ook op de hoogte.

Als school willen wij laagdrempelig zijn in ons contact met ouders. Voor en na schooltijd is er gelegenheid om de leerkracht van uw kind een mededeling te doen of een vraag te stellen. Mocht dit op dat moment niet gelegen komen of is er meer tijd nodig voor het bespreken van zaken, dan zal de leerkracht een afspraak maken voor een ander tijdstip. Daarnaast plannen wij gedurende het schooljaar verschillende activiteiten waarbij wij ouders/verzorgers uitnodigen in de school.

Voor de herfstvakantie voert de leerkracht met alle ouders binnen de groep een omgekeerd oudergesprek. Vanaf groep 3 mogen leerlingen bij deze gesprekken meekomen. Samen met uw kind geeft u aan wat nodig is voor uw kind om zich optimaal te kunnen ontwikkelen en samen stemmen we af waar we aan gaan werken het komend schooljaar. Naast het omgekeerde oudergesprek wordt u twee keer per jaar uitgenodigd voor een ontwikkelgesprek met de groepsleerkracht. Een keer in februari en een keer in juni. Deze gesprekken zijn een belangrijke aanvulling op de rapporten van uw kind. Natuurlijk kunt u daarnaast altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht als u over de vorderingen of het welbevinden van uw kind wilt spreken. Omgekeerd zal de leerkracht dat ook doen.

De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Hierin kunt u lezen hoe het met uw kind gaat in de verschillende vormingsgebieden. Kinderen van groep 1 en 2 krijgen ongeveer na 10 weken en na 30 weken een rapport mee naar huis. Dan plannen we ook de ontwikkelgesprekken voor deze groep. Dit past bij de observatiemomenten van "KIJK". De rapporten van de andere groepen worden in februari en in één van de laatste weken voor de zomervakantie meegegeven.

Aanmelden leerlingen

Vanaf het moment dat uw kind vier jaar wordt, mag het onze school bezoeken. Meer over de aanmeldprocedure leest u op onze website www.bssintnicolaas.nl. U kunt altijd een rondleiding aanvragen. In januari plannen wij altijd een open huis. Het [aanmelden](#) van uw kind gaat op de Sint Nicolaas altijd tijdens een intakegesprek op school. Tijdens dit gesprek

bespreken we onderwijsbehoeften en vertellen we wat we als school kunnen doen om hierbij aan te sluiten. Op basis van dit gesprek bepalen we de vervolgacties en gaan over op inschrijven. Let op; tussen de periode van aanmelden en inschrijven kan 2 maanden zitten. Meldt uw kind dus op tijd aan.

Nieuwsbrieven en Parro

Ongeveer om de 6 weken komt er een nieuwsbrief uit. Hierin staan de actuele zaken die op en om de school spelen en worden de activiteiten vermeld voor de komende maand. De nieuwsbrieven zijn ook terug te lezen via de website. Daarnaast worden ouders/verzorgers op de hoogte gehouden van zaken omtrent school via de app Parro.

Schoolkeuze voortgezet onderwijs

Onze leerlingen die na groep 8 de school verlaten gaan naar het Carmel College in Raalte of naar het voortgezet onderwijs in Zwolle of Wijhe. Belangrijk is dat de kinderen en hun ouders een school kiezen waar het kind zich gelukkig en op zijn plek voelt. In februari 2024 nemen wij deel aan de Doorstroomtoets. De uitslag hiervan ontvangt de school in maart. De school wil u zo goed mogelijk informeren bij het maken van de juiste keuze voor uw kind. Meer informatie leest u in ons [beleid PO-VO](#). Dit beleid wordt in verband met de overgang naar de doorstroomtoets begin volgend jaar aangepast.

Leerplicht en verlof aanvragen

Alle leerlingen in Nederland moeten naar school. Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand volgend op die, waarin het vijf jaar wordt. Op de site www.rijksoverheid.nl bij het onderwerp [leerplicht](#) kunt u veel extra informatie vinden.

Wanneer u kind ziek is, verzoeken wij u om dit voor schooltijd (telefonisch) door te geven. We lezen 's ochtends geen mail. Als een kind niet is afgemeld, dan nemen wij zo spoedig mogelijk contact met u op.

Voor het aanvragen van kort verlof (bruiloft, begrafenis, jubilea van familieleden) kunt u een formulier bij de directeur opvragen of downloaden van de website. U mag er niet als vanzelfsprekend van uitgaan dat ieder verzoek voor verlof zal worden gehonoreerd. Toestemming voor (extra) vakantieverlof voor een gezinsvakantie dient u minimaal zes weken van tevoren schriftelijk bij de directeur van de school aan te vragen. Het toekennen hiervan mag alleen onder strikte voorwaarden. Kijk hiervoor op onze website.

Indien er sprake is van ongeoorloofd verzuim zal dit volgens afspraak doorgegeven worden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

6 | Het weten waard

Leerlingenraad

Sinds 2012 werken wij met een leerlingenraad op de Sint Nicolaas. Het belangrijkste doel van de leerlingenraad is om de betrokkenheid van de leerling bij school te vergroten. Dit doen we door de leerlingen actief mee te laten denken en oplossingen voor praktische problemen te laten zoeken. Door middel van de leerlingenraad willen we actief burgerschap bevorderen. De leerlingen verwerven de kennis, houding en vaardigheden die nodig zijn om goed te kunnen functioneren in het politieke, economische en sociaal-cultureel leven. 'Goed functioneren' betekent actief meedoen, je medeverantwoordelijk voelen, een bijdrage leveren aan de leefomgeving en bereid zijn democratisch gedrag te vertonen. Een keer per 4 jaar nemen we bij de kinderen van groep 4 t/m 8 de WMK – vragenlijst Leerlingen af. De uitkomsten worden geanalyseerd en verbeterpunten worden met de leerlingen in de leerlingenraad besproken.

Leesbevordering




We hebben we de handen ineen geslagen met de bibliotheek Raalte en de gemeente Raalte onder de noemer de Bibliotheek op school. Samen gaan we aan de slag om de kwaliteit van het (lees)onderwijs structureel te verbeteren. Het doel is het verhogen van het lees- en taalniveau van de leerlingen en het verbeteren van hun informatie- en mediavaardigheden waarbij het plezier in lezen voorop staat. Alle leerlingen en leraren van de Sint Nicolaas zijn lid van de bibliotheek en op school hebben we een goede, doelgroepgerichte collectie boeken die ook uitgeleend worden voor thuis. De schoolbibliotheek wordt bemand door vrijwilligers. Elke woensdagochtend is de schoolbieb tussen 8.10 uur en 8.30 uur geopend voor iedereen, om boeken uit te zoeken die thuis gelezen kunnen worden.

Luizen

We hebben op school een uit ouders bestaand luizenpreventieteam. Elke eerste woensdagochtend na een vakantie controleren deze ouders alle kinderen op luizen. Mocht er bij uw kind iets ontdekt worden dan hoort u dat via de coördinator van de werkgroep. U krijgt dan ook tips over wat u het best kunt doen.

Mobiele telefoon

Wij adviseren ouders om de kinderen geen mobiele telefoon mee te geven naar school. Als het nodig is mogen de leerlingen gebruik maken van de schooltelefoon. Mochten de kinderen toch een mobiele telefoon meenemen dan gelden de volgende afspraken:

-  Ik mag geen telefoon gebruiken op het schoolplein en in de school.
-  Ik heb mijn telefoon onder schooltijd netjes opgeborgen; mijn telefoon is niet hoorbaar en niet zichtbaar.
-  Ik mag in de school en op het schoolterrein geen foto's en/of filmpjes maken.

Het toch gebruiken van een mobiele telefoon kan de volgende gevolgen hebben: Een leerling die zichtbaar bezig is met een mobiele telefoon, daarvan wordt de telefoon ingenomen. De telefoon kan aan het einde van de dag worden opgehaald bij de leerkracht. Bij herhaling volgt wederom inname. De ouders worden door de leerkracht op de hoogte gebracht waarna de telefoon kan worden opgehaald.

Gymlessen

De gymlessen worden gegeven door sportleraren in dienst van Sportbedrijf Raalte. Voor de gymlessen hebben de kinderen goede en goed passende gymschoenen nodig, die geen zwarte strepen achter laten op de vloer van de gymzaal. De kinderen gymmen in een sportbroek en een T-shirt of in een gypakje. Elk kind krijgt als het op school komt een gymtas om zijn kleding en schoenen in te bewaren. Wilt u op die gymtas een voor het kind herkenbaar plaatje naaien? Wanneer u voor uw kleuter gymschoenen moet kopen, stellen wij het op prijs als u schoenen met klittenband koopt.

De gymlessen worden in het schooljaar 2023-2024 op maandag en vrijdag gegeven.

7 | Wat leest u ook op de website?

[Aanmelden](#)

U kunt altijd bij ons binnenlopen om kennis te maken met onze school en een afspraak te maken voor een rondleiding en/of een intakegesprek. Tijdens dit gesprek stemmen we af wat uw kind nodig heeft en geven wij aan wat wij als school kunnen bieden. Samen met u gaan we na of de Sint Nicolaas een goede plek is voor uw kind.

[Verwerking leerlinggegevens/ privacy](#)

Binnen Catent wordt zorgvuldig omgegaan met privacy en persoonsgegevens. Welke gegevens we nodig hebben, waar we deze voor gebruiken en hoe we uw privacy waarborgen leest u op onze website.

[Informatievoorziening gescheiden ouders](#)

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie over de leerling verloopt. De school volgt hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders.

[Klachtenregeling en vertrouwenspersoon](#)

In eerste instantie is de leerkracht de aangewezen persoon voor klachten over de dagelijkse gang van zaken op school. Wanneer dit overleg niet het gewenste resultaat brengt leest u op onze website wat mogelijke vervolgstappen voor u zijn. De heer E. Heeremans is vertrouwenspersoon binnen Stichting Catent.

[Medicijnverstrekking en medisch handelen](#)

Binnen Catent is een reglement medisch handelen ontwikkeld in samenspraak met een jurist. Leerkrachten/ onderwijzend personeel moeten te allen tijde behoed worden om medische handelingen te verrichten. Wat dit voor u en uw kind betekent leest u op onze website.

[Verzekering](#)

Catent heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Meer leest u op onze website.

[Kwaliteitszorgplan](#)

Hierin beschrijven we hoe we zorg bieden op de Sint Nicolaas en welke acties we ondernemen om onze geleverde kwaliteit te monitoren, te behouden en waar nodig te verbeteren. In bijlage 3 leest u ons School Ondersteuningsprofiel.

Veiligheidsplan

Om te zorgen dat iedereen veilig en met plezier naar school gaat heeft onze school een veiligheidsplan opgesteld. Onder dit tabblad op de website leest u ook de beleidsdocumenten rond groepsvorming en voorspelbaarheid. Crisisopvang, time out, schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Middels de mandaatregeling (onder 2.2 en 2.3) heeft het College van Bestuur de bevoegdheid tot schorsing overgedragen aan de directeur. De directeur stelt echter het College van Bestuur onmiddellijk schriftelijk in kennis van een schorsing van een leerling.

Bij verwijdering van een leerling is er vooraf overleg tussen de directeur en het College van het Bestuur, waarbij het College van Bestuur uiteindelijk het besluit neemt tot de verwijdering. Het beleid 'Schorsing en Verwijdering' en het protocol crisisopvang zijn te vinden op de website van Catent: **Crisisopvang, time out, schorsing of verwijdering**

Beleid doorgaan, versnellen, vertragen

Het tempo waarop kinderen zich ontwikkelen is verschillend en valt niet altijd samen met de overgangen gebaseerd op kalenderleeftijd. Wij hebben daarom beleid ontwikkeld om een gedegen beslissing te kunnen nemen over versnellen of vertragen. Op de website vindt u onder dit kopje ook welke organisatorische afspraken we hebben gemaakt rond externe hulp.

PO-VO beleid

Om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden naar een passende plek in het voortgezet onderwijs hebben wij het PO-VO beleid opgesteld.

Vakgebieden

De methoden en methodieken die wij gebruiken hebben we zorgvuldig uitgekozen. Afspraken die we maken over het gebruik van de methoden en aanvullend beleid beschrijven we in BAS documenten.